



ประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่
ประเภทตำแหน่งวิชาการ (ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา)

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่
ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ประเภทตำแหน่งวิชาการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญ ประเภทตำแหน่งวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ บุคคลภายนอกที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ต้องมีคุณสมบัติและไม่มี
ลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา

๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน รวมทั้ง
เหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ

๕) ถ้าผ่านการคัดเลือกเมื่อจะได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วน
ราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน
ท้องถิ่น

๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ
โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้
ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ดังนี้

๓.๑ บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือก ให้กรอกใบสมัครตามรายละเอียดที่ เว็บไซต์ <http://www.nhso.go.th> ในหัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” เท่านั้น โดยแนบหลักฐานการสมัครและไม่เสียค่าธรรมเนียม

๔. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือกและข้อสงวนสิทธิ์

๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตรงตามประกาศนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ รับรองความถูกต้องและเป็นจริงว่าตนเองมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครอย่างครบถ้วนและตามความจริง

๔.๒ กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัคร คัดเลือก หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือพบว่าได้แสดงข้อความใดเป็นเท็จ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการสมัครคัดเลือกตั้งแต่ต้นและจะไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้นจากสำนักงาน หากได้รับคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งแล้ว ภายหลังตรวจสอบพบว่ามีข้อความใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจะมีคำสั่งให้ออกจากงาน โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าชดเชย ค่าเสียหาย ใด ๆ ทั้งสิ้นจากสำนักงาน

๔.๓ ในตำแหน่งเดียวกันหรือขอบเขตงานเดียวกัน แต่ต้องปฏิบัติงานประจำในต่างพื้นที่หรือต่างส่วนงานภายในสำนักงาน สำนักงานสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งให้ผ่านการคัดเลือกไปปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ใด หรือส่วนงานใด ได้ตามความเหมาะสม

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ กรณีเป็นบุคคลภายนอก ใช้วิธีการประกาศรับสมัคร สรรหาผู้มีความรู้และประสบการณ์เหมาะสม และสอบสัมภาษณ์ ตามระเบียบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เพื่อเสนอคำสั่งบรรจุแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่และพนักงานสัญญาจ้างของสำนักงาน ให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก

๕.๒ สำนักงานจะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกตามระเบียบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกจากข้อมูล ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งแนวคิดในการทำงาน และข้อมูลอ้างอิงจากใบสมัครเป็นเบื้องต้น ตลอดจนคุณสมบัติอื่น ๆ ที่สำนักงานเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๕.๓ การคัดเลือกใช้วิธีการสัมภาษณ์และ/หรือการทดสอบอื่นที่จำเป็น และในตำแหน่งเดียวกันหรือขอบเขตงานเดียวกันแต่ปฏิบัติงานในต่างพื้นที่หรือต่างส่วนงานกัน สำนักงานอาจจัดให้มีการสัมภาษณ์และ/หรือการทดสอบอื่นพร้อมกันได้ ทั้งนี้ วิธีการคัดเลือกในแต่ละตำแหน่งอาจกำหนดเพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๕.๔ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์เหมาะสมกันตำแหน่ง เพื่อให้เข้ารับการศึกษาและ/หรือการทดสอบอื่น ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาเห็นสมควรเท่านั้น และการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุดและในการสัมภาษณ์ สำนักงานอาจจัดให้มีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมภาษณ์ได้ตามความจำเป็น

๕.๕ สำนักงานจะติดต่อแจ้งกำหนดการ นัดหมาย ในหัวข้อดังกล่าว โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครในการติดตามและดำเนินการตามนัดหมาย หากผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเลือกไม่มาแสดงตนหรือไม่ดำเนินการตามที่สำนักงานกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในวันที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

บุคคลภายนอกผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาในตำแหน่งที่สมัคร จะต้องยื่นเอกสารและหลักฐานฉบับสำเนา ณ วันที่กรอกใบสมัครและเอกสารหลักฐานฉบับจริง ณ วันที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสัมภาษณ์ตามช่องทางและวิธีการที่ สำนักงานกำหนด โดยมีรายการเอกสาร ดังนี้

๑) บัตรประจำตัวประชาชน

๒) ทะเบียนบ้าน

๓) ใบปริญญาบัตรและ Transcript

๔) หนังสือรับรองเงินเดือน หรือ ใบแจ้งการรับเงินเดือน

๕) หนังสือแสดงความจำนงเพื่อเปลี่ยนไปเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติที่ได้รับการอนุมัติหรืออนุญาต จากผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานต้นสังกัด กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ

๖) หลักฐานส่วนบุคคลอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หนังสือรับรองการทำงานจากสถานที่ปฏิบัติงานเดิม เอกสารพินัยกรรมการเกณฑ์ทหาร ทะเบียนสมรส

๗) สรุปลงานหรือหนังสือรับรองประสบการณ์ (กรณีคณะกรรมการคัดเลือกกำหนด)

๘) สรุประวัติการทำงานโดยย่อ

โดยสำนักงานอาจสำเนาเอกสาร ๑) - ๖) ดังกล่าวสำหรับประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

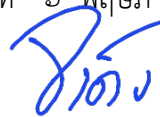
สำนักงานจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งประเภทวิชาการให้เข้าปฏิบัติงานทางเว็บไซต์ของสำนักงาน <http://www.nhso.go.th> ในหัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก”

๘. การบรรจุแต่งตั้ง

บุคคลภายนอกที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน โดยผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่จะมีการประเมินผลของปฏิบัติงานเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

เวลาดำเนินการ: 2026-05-06 04:54
ลงนามโดย: จเด็จ ธรรมธัชอารี
หมายเลขเอกสาร: 49f3-a789-1e7a

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙



(นายจเด็จ ธรรมธัชอารี)

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่
ประเภทตำแหน่งวิชาการ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่งและอัตราว่างที่เปิดรับสมัคร

สังกัด/ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	ประเภทตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
<u>ส่วนงานขึ้นตรงเลขาธิการ</u> สำนักตรวจสอบ	วิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญ หมายเลขใบรับรอง: d6d1b9b91bfa72f45da432c4ea375f90 เวลาดำเนินการ: 2026-05-06 04:54 ลงนามโดย: จเด็จ ธรรมธัชอารี หมายเลขเอกสาร: 2e35-c9b5-945d	T2	๑ อัตรา
รวมทั้งสิ้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา				

(นายจเด็จ ธรรมธัชอารี)

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

ชื่อตำแหน่ง	ผู้เชี่ยวชาญ	ประเภทตำแหน่ง วิชาการ
ระดับ	T2	
หน่วยงาน/กลุ่มภารกิจ	สำนักตรวจสอบ / ส่วนงานขึ้นตรงเลขาธิการ	

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)

1.1. เพศ	เพศชายหรือเพศหญิง
1.2. อายุ	35 ปีขึ้นไป
1.3. วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี ด้านพยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ด้านสุขภาพ การบริหารสาธารณสุข การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับระบบสุขภาพ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ
1.4. ประสบการณ์ตรง/ทั่วไป	มีประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบกองทุนด้านสุขภาพ หรือการตรวจสอบซัพพลายเชนของกองทุนหลักประกันสุขภาพ รวมถึงมีประสบการณ์ด้านการใช้ Data Analytics เพื่อตรวจสอบข้อมูลเบิกจ่าย วิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงระบบ และการตรวจจับความผิดปกติของข้อมูล (duplicate claims, outlier, anomaly detection) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
1.5. ความรู้ และทักษะที่ต้องการตามระดับชั้นงาน	<ol style="list-style-type: none">มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชื่อมโยงข้อมูลเชิงระบบ เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะที่ใช้ได้จริงมีทักษะการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล เช่น Microsoft Excel (ขั้นสูง), SQL, Python, SAP รวมถึงเครื่องมือ Business Intelligence (BI Tools) เช่น Tableau เพื่อสนับสนุนการตรวจสอบและการวิเคราะห์เชิงลึกมีทักษะการตรวจจับความผิดปกติของข้อมูล (duplicate claims, outlier, anomaly detection) เพื่อป้องกันความเสี่ยงเชิงระบบมีความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลเชิงซับซ้อนให้ผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเข้าใจง่ายมีทักษะการบริหารโครงการและการทำงานร่วมกับหลายหน่วยงาน (multi-stakeholders)
1.6. ความรู้และทักษะเฉพาะด้าน	<ol style="list-style-type: none">มีประสบการณ์ตรงด้านการตรวจสอบภายในหรือการตรวจสอบกองทุนสุขภาพอย่างน้อย 5 ปีมีความรู้ด้าน IT Audit (IT General Controls และ Application Controls) เพื่อประเมินระบบสารสนเทศที่ใช้ในการเบิกจ่ายมีความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกองทุนสาธารณสุขมีความรู้เกี่ยวกับ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวทางการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสามารถรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือที่เหมาะสมรวมทั้งนำข้อมูลมาจัดทำรายงานผลการตรวจสอบในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและตรงตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบมีความสามารถในการนำเสนอข้อมูล และสามารถถ่ายทอด ชี้แจง ชี้แจง ตอบปัญหา และให้คำปรึกษา ในสิ่งที่เชี่ยวชาญแก่ผู้บริหารและบุคลากรอื่นได้

<p>1.7. สมรรถนะพื้นฐาน สำหรับตำแหน่ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ความซื่อสัตย์และความโปร่งใส: ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม และยึดหลัก ธรรมาภิบาล - การคิดเชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหา: สามารถวิเคราะห์ปัญหาซับซ้อน หาสาเหตุเชิงระบบ และเสนอแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม - การสื่อสารและการประสานงาน: ถ่ายทอดข้อมูลที่ซับซ้อนให้เข้าใจง่าย ประสานงาน กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดการตนเองและการพัฒนาต่อเนื่อง: มีความรับผิดชอบสูงในการปฏิบัติงาน รู้จัก จัดการเวลา และพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง - การทำงานเป็นทีม: สามารถนำทีมงานหรือโครงการที่ซับซ้อน พร้อมทั้งทำงานร่วมกับ บุคลากรหลายระดับ/หลายฝ่าย เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน
--	--

2. อัตราค่าจ้าง

<p>บัญชีค่าจ้าง</p>	<p>ตามตกลง</p>
---------------------	----------------

3. ขอบเขตงานที่รับผิดชอบ (Scope of Responsibilities)

<p>ปฏิบัติงานตรวจสอบด้านการเงิน การดำเนินงาน และสิทธิประโยชน์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยใช้แนวทาง risk-based audit พร้อมทั้งประเมินการควบคุมภายในและระบบสารสนเทศ (ITGC & Application Controls) ใช้ Data Analytics เพื่อตรวจจับความผิดปกติ (duplicate claims, outlier, anomaly detection) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ</p>
--

4. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (Responsibilities)

<ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนและประเมินความเสี่ยง <ul style="list-style-type: none"> • ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อกำหนดแผนการตรวจสอบประจำปีและระยะยาว • ประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร หน่วยรับตรวจ และในระดับกิจกรรม 2. การจัดทำและปฏิบัติงานตรวจสอบ <ul style="list-style-type: none"> • ร่วมจัดทำแนวทาง วิธีการ และแผนการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมาย • ปฏิบัติงานตรวจสอบและจัดทำรายงานผลการตรวจสอบตามแผนงาน เสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการตรวจสอบ • รับผิดชอบการตรวจสอบงานที่ต้องใช้ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง 3. การสอบทานและติดตามผล <ul style="list-style-type: none"> • สอบทานระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ • ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหาร 4. การประสานงานและการสื่อสาร <ul style="list-style-type: none"> • ประสานงานกับหน่วยรับตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเปิด-ปิดการตรวจสอบ และการเข้าถึงข้อมูลที่เป็น • สื่อสารผลการตรวจสอบและข้อค้นพบที่สำคัญให้คณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยรับตรวจ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง • สืบหาความคิดเห็นด้านความเชื่อมั่นในวิชาชีพการตรวจสอบ และจัดทำรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชา
--

5. การให้คำปรึกษาและพัฒนางานตรวจสอบ
 - ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาแก่หน่วยรับตรวจ
 - เข้าร่วมประชุมและให้คำแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบซึ่งต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง
 - ทบทวนและพัฒนาคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบให้ทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทองค์กร
6. การรายงานผลและงานอื่น ๆ
 - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ไตรมาส และประจำปี เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา
 - ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

5. เป้าหมายของงาน (Goals) (เป้าหมาย/ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์/ความคาดหวัง ในตำแหน่งงานนี้)

1. ผลการตรวจสอบมีความถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานการตรวจสอบภายใน
2. ครอบคลุมการตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของกองทุนและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทาง risk-based audit
3. มีข้อเสนอแนะเชิงระบบและเชิงกลยุทธ์ที่ช่วยลดความเสี่ยง ป้องกันการเบิกจ่ายผิดพลาด/ซ้ำซ้อน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุน
4. รายงานผลการตรวจสอบและการติดตามผลมีคุณภาพ ถูกต้อง และส่งมอบตรงเวลา
5. ผู้บริหารและคณะอนุกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลเชิงลึกที่ใช้สนับสนุนการตัดสินใจและยกระดับการกำกับดูแลองค์กร

6. สายการบังคับบัญชา (Chain of Command)

สายงาน	ตำแหน่ง
ผู้บังคับบัญชา	ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก
ผู้ใต้บังคับบัญชา	
เพื่อนร่วมงาน	บุคลากรในสำนัก

7. การรับรอง (Approval)

ผู้จัดทำ	ผู้อนุมัติ
 ลงชื่อ..... (นางสุมลรัตน์ ดอกเขียว) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ วันที่ 11 / ก.ย. / 2568	 ลงชื่อ..... (นายจเด็จ ธรรมธัชอารี) เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ วันที่ 22 ก.ย. 2568

*ส่วนที่ 8 สำหรับใช้ภายในสำนักงาน เมื่อมีผู้ดำรงตำแหน่งแล้วเท่านั้น

8. การรับทราบของผู้ดำรงตำแหน่งตามแบบบรรยายลักษณะงาน และผู้บังคับบัญชา (Acknowledge)

ผู้ดำรงตำแหน่ง	ผู้บังคับบัญชา
ลงชื่อ..... () วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... () วันที่...../...../.....