



ประกาศกรมการสื่อสารทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย  
เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ

กรมการสื่อสารทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลพลเรือน เพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานทางสาย จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๑.๒ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง/อิเล็กทรอนิกส์/แมคคาทรอนิกส์ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการ หรือที่ทางราชการรับรอง

๑.๑.๓ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๑.๓.๑ ปฏิบัติงานติดตั้งสายสัญญาณทั้งที่เป็นสายเคเบิลและสายโทรศัพท์

๑.๑.๓.๒ ปฏิบัติงานติดตั้งเสาอากาศ หรือจานดาวเทียม

๑.๑.๓.๓ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานโทรศัพท์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๒.๒ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง/อิเล็กทรอนิกส์/แมคคาทรอนิกส์ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการ หรือที่ทางราชการรับรอง

๑.๒.๓ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๒.๓.๑ เป็นพนักงานรับและต่อโทรศัพท์ (Operator)

๑.๒.๓.๒ ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่สื่อสาร

๑.๒.๓.๓ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๓.๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการสื่อสารภายใต้การควบคุมของ

ผู้บังคับบัญชา

๑.๒.๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานเขียนโปรแกรม จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๓.๒ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการ หรือที่ทางราชการรับรอง



๑.๓.๓ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๓.๓.๑ เขียน ปรับปรุง แก้ไข และเก็บรักษาโปรแกรม

๑.๓.๓.๒ จัดทำเอกสารการใช้โปรแกรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๑.๓.๓.๓ ออกแบบตรรกวิทยาของโปรแกรม และตรวจสอบการใช้ตรรกวิทยา

ของโปรแกรม

๑.๓.๓.๔ ประเมินการเกี่ยวกับความต้องการเจ้าหน้าที่ ค่าใช้จ่าย และเวลา

ของโครงการ ในการเขียนโปรแกรมต่าง ๆ

๑.๓.๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ อัตรา

๑.๔.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๔.๒ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต จากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการ หรือที่ทางราชการรับรอง

๑.๔.๓ ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๔.๓.๑ ควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์

๑.๔.๓.๒ ติดตามและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ใช้และซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และแก้ไขข้อผิดพลาดเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๓ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๔.๓.๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๑.๔.๓.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุดสัญญาการจ้าง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๑ (หากผ่านการประเมินจะต่อสัญญาจ้าง)

๓. อัตราค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ตามคุณสมบัติที่บรรจุ ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เดือนละ ๑๓,๖๖๐ บาท และค่าครองชีพ ๙๔๐ บาท

๓.๒ คุณสมบัติ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๑๖,๗๐๐ บาท

๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์

๔.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง



๔.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

๔.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการ

๔.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๔.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

#### ๕. หลักฐานการรับสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายในครั้งเดียวกันและต้องเป็นรูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษาให้ใช้ใบประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการศึกษา

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือสำเนาทะเบียนบ้านที่นายทะเบียนรับรอง เพื่อแสดงวัน เดือน ปีเกิด ที่ชัดเจน ระบุนิสัยชาติของผู้สมัคร และบิดา มารดา ผู้ให้กำเนิด จำนวน ๑ ชุด

๕.๔.๑ ในกรณีที่ บิดา มารดา ไม่ได้อยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับผู้สมัครให้นำสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา มาแสดงด้วย

๕.๔.๒ ในกรณีที่ บิดา มารดา ถึงแก่กรรมและไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านให้นำสำเนาใบมรณบัตรหรือหลักฐานอื่นของทางราชการมาประกอบ

๕.๔.๓ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในการสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ ไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. ประกาศรับสมัคร วันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง วันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. การรับสมัคร วันอังคารที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง วันพุธที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙๐๐ - ๑๕๐๐ ณ กองกำลังพล กรมการสื่อสารทหาร ในวันและเวลาราชการ

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



๑๐. การสอบ กำหนดการทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑๐.๑ สอบภาควิชาการ วันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙๐๐ น กรมการสื่อสารทหาร (สถานที่สอบภาควิชาการ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)

๑๐.๑.๑ วิชาที่ใช้ในการสอบภาควิชาการ ตำแหน่งพนักงานทางสาย และ ตำแหน่งพนักงานโทรศัพท์ จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน

- วิชาคณิตศาสตร์ (๔๐ ข้อ) ภาษาไทย (๓๐ ข้อ) ภาษาอังกฤษ (๓๐ ข้อ)  
ตามหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๐.๑.๒ วิชาที่ใช้ในการสอบภาควิชาการ ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ และ ตำแหน่งพนักงานเขียนโปรแกรม จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน

- วิชาคณิตศาสตร์ (๒๕ ข้อ) ภาษาไทย (๒๕ ข้อ) ภาษาอังกฤษ (๒๕ ข้อ)  
ตามหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ของกระทรวงศึกษาธิการ และวิชาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (๒๕ ข้อ)

๑๐.๒ ประกาศผลสอบภาควิชาการ วันจันทร์ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐.๓ สอบสัมภาษณ์ วันพุธที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙๐๐ น กรมการสื่อสารทหาร  
สอบในเรื่องความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๑๐.๔ การแต่งกาย ชุดสีสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น งด สวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น  
รองเท้าแตะ

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน นำผลคะแนนสอบภาควิชาการรวมกับคะแนนสอบสัมภาษณ์ แล้วเรียง  
ตามลำดับผลคะแนน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกคือผู้ที่มีคะแนนสูงสุดและรองลงมาตามลำดับของตำแหน่งที่สมัคร  
สอบคัดเลือก

๑๒. ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ กองกำลังพล  
กรมการสื่อสารทหาร

๑๓. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่  
กรมการสื่อสารทหาร กำหนด

๑๔. สิทธิประโยชน์ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรี กำหนด

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถสมัครสอบได้ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้  
ในประกาศนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อ กองกำลังพล กรมการสื่อสารทหาร โทร. ๐ ๒๕๗๒ ๒๐๑๐  
ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พลเรือโท

(เกียรติพงศ์ ศรีโสภะ)

เจ้ากรมการสื่อสารทหาร

กองกำลังพล

กรมการสื่อสารทหาร