



ประกาศวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว
เรื่อง รับสมัครบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นจ้างเหมาบริการรายเดือน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

๑) ปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว ตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พนักงานรักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. นักการภารโรง | จำนวน ๑ อัตรา |

๒) ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เกษตรและสมุนไพรวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว บ้านจิก หมู่ ๗ ตำบลวัฒนานคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการเกษตร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเกษตรทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |

๑. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญงานเฉพาะตำแหน่งหรือสอดคล้องกับงานที่จ้างหรือมีประสบการณ์ที่สามารถให้การสนับสนุนการทำงานของวิทยาลัยชุมชนสระแก้วให้สำเร็จไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๕) มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่น่ารังเกียจ ไม่ติดสุรา และยาเสพติด
- (๖) ปฏิบัติงานตามวัน และเวลาของทางราชการ เว้นแต่ผู้ส่งจ้างมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอก

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

/ (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่าง...

(๒)

- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า
- (๒) ตรวจเช็ควัสดุอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์และพัฒนาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยี
- (๓) ดูแลระบบการให้บริการระบบ VDO Conference และระบบ IP Phone (VOIP)
- (๔) ซ่อมบำรุง Hardware และ Software ของคอมพิวเตอร์ภายในวิทยาลัยชุมชนสระแก้วให้ใช้งานได้เสมอ
- (๕) รักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูลสำรองจัดหาอุปกรณ์สำรองกรณีชำรุดเสียหาย
- (๖) การให้บริการอาคารสถานที่และระบบสารสนเทศแก่บุคคลภายนอก
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่วิทยาลัยชุมชนสระแก้วให้อยู่ในสภาพที่พร้อมอำนวยความสะดวกและให้บริการทางวิชาการ
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

- (๑) เพศชาย
- (๒) อายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) มีความรับผิดชอบ
- (๔) ไม่มีความผิดปกติทางสายตา
- (๕) จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

/(๖) ดูแล...

(๓)

- (๖) ดูแลรักษาความปลอดภัยทั้งเวลากลางวัน/กลางคืนและออกตรวจตามจุดต่างๆ ทุกชั่วโมง
- (๗) ปฏิบัติงานเป็นช่วงเวลา กลางวัน ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. และกลางคืน ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.
- (๘) ควบคุมการผ่านเข้า/ออกของบุคคลทั้งภายในและภายนอก
- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง นักการภารโรง

- (๑) เพศชาย
- (๒) อายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) มีความรับผิดชอบ
- (๔) ไม่มีความผิดปกติทางสายตา
- (๕) จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- (๖) จัดโต๊ะห้องประชุมอาคารอำนวยการ,อาคารศูนย์วิทยบริการ,อาคารบัวสวรรค์
- (๗) ตัดหญ้าบริเวณรอบอาคารศูนย์วิทยบริการ พร้อมตัดแต่งกิ่งให้เรียบร้อย
- (๘) ดูแลรักษาความสะอาดศูนย์เกษตรอินทรีย์ด้านหลังของวิทยาลัยชุมชน
- (๙) งานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้
- (๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

- ๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านการเกษตรหรือที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านการเกษตร การส่งเสริมการเกษตร การจัดการพืช การดูแลผลผลิตทางการเกษตร หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเกษตรแก่ชุมชน
- ๓) สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการเกษตร เช่น การเตรียมพื้นที่เพาะปลูก การดูแลรักษาพืช การเก็บข้อมูล การจัดเตรียมอุปกรณ์ และการช่วยดำเนินกิจกรรมด้านการเกษตรได้
- ๔) เป็นผู้มีความแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเกษตรทั่วไป

- ๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า
- ๒) เป็นผู้มีความแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- ๓) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานด้านการเกษตร การดูแลพืช การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ทางการเกษตร การบำรุงรักษาแปลงเกษตร หรือการปฏิบัติงานภาคสนาม

/๔) สามารถ...

(๔)

- ๔) สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนด้านการเกษตร เช่น การเตรียมพื้นที่เพาะปลูก การดูแลรักษาพืช การเก็บข้อมูล การจัดเตรียมอุปกรณ์ และการช่วยดำเนินการกิจกรรมด้านการเกษตรได้
- ๕) เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- ๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้างรายเดือน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	จำนวน ๑๓,๙๒๐ บาท
ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย	จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
ตำแหน่ง นักการภารโรง	จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเกษตรทั่วไป	จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

๔. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานผู้อำนวยการ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว ถนนสุวรรณศร ตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๙-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ โทร ๐ ๓๗๔๒ ๕๔๘๗

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๑.๐ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งพนักงานบัญชี)
- (๕) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

***ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย**

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

วิทยาลัยชุมชนสระแก้วจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (โดยวิธีการสัมภาษณ์) ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว และผ่านช่องทาง Facebook Fanpage วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว

การประเมินสมรรถนะและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ

วิทยาลัยชุมชนสระแก้วจะประเมินสมรรถนะ ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม อว.ส่วนหน้า อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว

/การรายงานตัว...

(๕)

การรายงานตัวและการลงนามสัญญา

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ณ วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสรร ศรีสละ)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนสระแก้ว